**МБОУ «Шаласинская СОШ»**

**План**

**работы МБОУ «Шаласинская СОШ» по подготовке выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации на 2020- 2021 учебный год**

**Шаласи 2020-2021 учебный год.**

**«Утверждаю»**

**директор школы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2020-2021 уч. год**

**ПЛАН**

**работы школы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ за 2020-2021- учебный год**

Проект

«УТВЕРЖДАЮ» Директор школы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| **1. Организационно-методическая работа** | | |
| В течение учебного года | Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами | Заместитель директора по учебно­методической работе |
| В течение учебного года | Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru | Учитель информатики и ИВТ |
| Август | Расширенное заседание метод совета «Итоги ЕГЭ и ОГЭ в 2019- 2020 году» | Заместитель директора по УВР |
| Август | Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ на 2020-2021 учебный год | Директор |
| Сентябрь | Оформление страницы общешкольного сайта в сети Интернет «государственная (итоговая) аттестация»:   * план работы образовательного учреждения по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ; * комментарии к проведенным мероприятиям | Заместитель директора по УВР |
| Сентябрь | Проведение родительских собраний по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ учащихся 11 и 9классов | Классный руководитель |
| Сентябрь | Оформление информационного стенда «Внимание! ЕГЭ!» с материалами об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов | Руководители метод объединений учителей |
| Сентябрь | Подготовка информационной сменной выставки в библиотеке по подготовке к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 и 11 | Библиотекарь |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Октябрь | Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ | Заместитель директора по УВР |
| Ноябрь | Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ | Заместитель директора по УВР |
| Декабрь | Сбор копий паспортов учащихся 11 классов | Классные руководители |
| Декабрь | Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта | Заместитель директора по УВР |
| Март | Справка о проведении пробного внутришкольного экзамена по математике и русскому языку | Заместитель директора по УВР |
| Февраль | Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников | Заместитель директора по УВР |
| Февраль | Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору | Заместитель директора по УВР |
| Май | Приказ о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ | Директор школы |
| Июнь | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ | Заместитель директора по УВР |
|  | Формирование отчетов по результатам ЕГЭ |  |
|  | Планирование работы на следующий год |  |
| **3. Работа с педагогами** | | |
| Сентябрь | Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ | Заместитель директора по УВР, |
|  | Планирование структуры КИМов по предмету | учителя-предметники |
| В течение учебного года | Работа с классным руководителем - контроль успеваемости и посещаемости учащихся | Заместитель директора по УВР |
| Октябрь | Рассмотрение вопросов подготовки к ЕГЭ на заседаниях школьных МО | Руководители МО |
|  | Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке одиннадцатиклассников к ЕГЭ |  |
| Ноябрь | Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ЕГЭ» | Заместитель директора по УВР, |
|  | Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией | учителя-предметники ; |
|  | Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации |  |
| Декабрь | Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ЕГЭ,организуемых районным управлением образования | Директор школы, заместитель директора по УВР |
|  | Контроль подготовки к ЕГЭ |  |
| Январь | Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году | Заместитель директора по УВР |
| Март-декабрь | Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике | Заместитель директора по УВР, |
|  | Составление списков учащихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору | классные руководители |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Март-апрель | Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по предметам по выбору | Заместитель директора по УВР, |
|  | Анализ проведения и результатов пробного экзамена | учителя |
| Апрель-май | Изучение нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2020-2021 учебном году | Заместитель директора по УВР |
|  | Контроль подготовки к ЕГЭ |  |
|  | Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ЕГЭ |  |
| **4. Работа с учащимися** | | |
| В течение учебного года | Посещение элективных курсов | Учителя-предметники, |
|  | Участие в пробных экзаменах | заместитель директора по УВР |
|  | Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ruи др., олимпиадах |  |
| Сентябрь | Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2019-2020 учебном году, типичными ошибками | Заместитель директора по УВР |
|  | Классный час: «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: | Классные руководители, учителя-предметники |
|  | - общие стратегии подготовки |  |
|  | - планирование и деление учебного материала |  |
|  | - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ |  |
|  | - официальные сайты ЕГЭ |  |
| Октябрь | Работа с образцами бланков ЕГЭ | Учителя-предметники |
|  | Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ |  |
| Ноябрь | Работа с заданиями КИМов различной сложности | Учителя-предметники |
|  | Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков |  |
| Декабрь | Тестовые контрольные работы по предметам | Учителя-предметники |
| Январь-февраль | Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике |  |
| Март-апрель | Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ | Учителя-предметники |
|  | Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору |  |
| Март-апрель | Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2020-2021 году | Классные руководители, учителя-предметники |
|  | Работа с демонстрационными версиями |  |

**5. Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сентябрь, декабрь | Родительские собрания по вопросам ОГЭ и ЕГЭ: | | Классные руководители, |
| март | Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2020-2021 учебном году | | заместитель директора по УВР |
|  | Изучение положения о ЕГЭ | |  |
|  | Ознакомление с итогами и уроками проведения аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2019-2020 уч. году | |  |
|  | Ознакомление с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ | |  |
|  | Работа с демонстрационными версиями | |  |
|  | Консультации учителей-предметников | |  |
| Октябрь | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ-9 и ЕГЭ | | Классные руководители, заместитель директора по УВР |
| Ноябрь | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. | | Учителя-предметники |
| Декабрь | Информирование о ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ | | Классные руководители |
| Февраль | Права и обязанности участников государственной аттестации | | Классные руководители, учителя-предметники |
| Март-апрель | Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе | | Учителя-предметники, |
|  | Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ | | заместитель директора по УВР |
| Май | Родительские собрания:  «Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации | | Заместитель директора по УВР |
| ; \ | **6. Внутришкольный контроль** |  |  |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Вид контроля** | **Ответственные** |
| Октябрь | Организация работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ | Тематический | Заместитель директора по УВР |
|  | Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями |  |  |